

## İLİŞİK KESME (KENDİ İSTEĞİ) İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	İŞLEM ( Süreç Akış Şeması )		DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUAT- YASA- YÖNETMELİK /DOKÜMAN (v.b.)
		Uygun	Uygun Değil			
1	Üniversiteden ilişkisini kesmek isteyen öğrencinin başvuruda bulunması	↓		Öğrencinin bir dilekçe ile birimine Üniversiteden ilişkisinin kesilmesine dair dilekçe ile başvuruda bulunur.	Öğrenci	Dilekçe
2	İlişik Kesme Başvurusunun ilgili akademik birim tarafından görüşülmesi	↓		Öğrencinin ilişkisinin kesilmesi hakkında ilgili akademik birim yönetim kurulunda karar alınır.	İlgili Birim	RTEÜ Önlisans- Lisans ve Sınav Yönetmeliği
3	İlişik Kesme Formunun öğrenciye verilmesi	↓		Üniversiteden kendi isteği ile ayrılacak olan öğrenci için ilişik kesme formu düzenlenir ve öğrenciden formda belirtilen tüm alanları imzalatması istenir.	Birim personeli	İlişik kesme formu
4	İlişik Kesme Formunun imzalatılması	↓		Öğrenci ilişik kesme formunun tüm alanlarını imzalatarak, üniversitemizin hiçbir idari ve akademik birimiyle ilişkisinin olmadığını (üzerinde kayıtlı herhangi bir kitap, kıyafet, spor malzemesi, harç borcu, kimlik kartı vb. bulunmadığını) belgeler.	Öğrenci	İlişik kesme formu
5	Ayrılma bilgilerinin lise diplomasına işlenmesi	↓		Öğrencinin lise diplomasının arkasına ayrılma bilgileri işlenir ve imzalanır.	Birim sekreteri	
6	Öğrenciye ait belgelerin teslim edilmesi	↓		İlgili öğrenciye lise diploması iade edilir ve o ana dek okuduğu derslere ait transkript verilir.		
7	Ayrılma bilgilerinin şahsi dosya ve sisteme işlenmesi	↓		Ayrılma bilgileri öğrenci şahsi dosyasına işlenir.	Birim	
8	Birim tarafından ayrılan öğrenciler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir.	😊		Ayrılma bilgileri ÖİDB tarafından sisteme işlenerek, işlem sonlandırılır.	ÖİDB	