

Derse kayıt işlemi nasıl yapılır?

Derslere yazılım ve kayıt yenileme işlerinin tümünden öğrenciler sorumlu olup, bu işlemleri kendileri yapmakla yükümlüdürler. Öğrenci, her yarıyılın başlamasından önce, akademik takvimde belirtilen sürelerde varsa harç borcunu ödedikten sonra interaktif olarak danışman öğretim elemanının denetiminde alacağı dersleri seçer ve seçmiş olduğu dersleri danışmanına onaylatır. Üniversiteyi kazanarak kesin kaydını yapan öğrencilerin birinci sınıf birinci yarıyıl (güz) derse kayıtları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

Ders ekleme-bırakma işlemi nasıl yapılır?

Öğrenci, almak zorunda olduğu dersler hariç olmak üzere, akademik takvimde belirtilen ders ekleme-bırakma haftasında danışmanının onayıyla, aşağıdaki işlemleri yapabilir:

- Alması zorunlu iken almamış olduğu bir dersi alabilir,
- Alması zorunlu olan bir ders ile çakışan herhangi bir dersini değiştirebilir,
- Dersin açılması için zorunlu olan asgari öğrenci sayısı şartının sağlanmaması dolayısıyla kapanan dersin yerine yeni bir ders seçebilir.
- Öğrenci söz konusu zaman diliminde geçerli bir mazereti olmaksızın herhangi bir dersi bırakamaz ve yeni bir ders alamaz.

Bir yarıyıldan en fazla kaç saat derse kayıt yapılabilir?

Öğrencinin bir yarıyıldan alacağı haftalık ders yükü kırk ders saatinden fazla olamaz. Ancak, azami öğrenim sürelerinin son yılında bulunanlar ile tüm dersleri aldığı o yarıyılın sonunda mezun olabilecek durumda olan öğrencilerin devam şartını sağladıkları dersler için kırk saat şartı aranmaz.

Hangi koşullarda ders tekrarı yapabilirim?

Bir ders için DD, FD, FF ve D harf notuna sahip öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve dersi tekrar ederler. Ancak Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinde sınıf geçme sistemi uygulandığından herhangi bir dersten başarısız olması durumunda sınıf tekrar edilir.

“DC” li notlarımdan hangi durumda başarılı sayılırım?

Harfli başarı notu “DC” olan derslerde; eğer dönem ortalaması (YANO) 2.00 ve üstü ise bu dersten “başarılıdır” ve öğrencinin bu dersi tekrar almasına gerek yoktur ancak not yükseltmek amacı ile tekrar alabilir. Eğer dönem ortalaması (YANO) 2.00'nin altında ise dersten “başarısızdır” ve dersi tekrar almak zorundadır. Ancak Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinde DC harf notu başarısızdır.

Kayıt yenileme sırasında alttan başarısız olunan derslerin öncelikle mi alınması gerekmektedir?

Evet, kayıt yenileme sırasında öncelikle alttan başarısız, devamsız ve hiç alınmayan derslerin alınması gerekmektedir. Sistem sadece devamsız ve başarısız olduğunuz dersleri otomatik olarak eklemektedir. İlk kez alınacak dersleri öğrencinin seçip kendisinin eklemesi gerekmektedir.

Başarısız olunan seçmeli dersin yerine başka seçmeli ders alınabilir mi?

Seçmeli dersin başarısızlığı nedeniyle yeniden alma durumuna düşen öğrenci bu dersin yerine başka bir seçmeli dersi alabilir. Bu takdirde, önceki ders ve çalışmalar için kullanılmış olan haklar yeniden kullanılamaz .

Üst yarıyıllardan ders alınabilir mi?

Lisans programlarına kayıtlı öğrenciler, istemeleri halinde danışmanlarının olumlu görüşüyle, ikinci fıkradaki ders yükü ile sınırlı olmak kaydıyla ön şartlı olmayan veya ön şartını yerine getirdikleri, üst yarıyıl/yıl programlarına ait dersleri aşağıda belirtilen şekilde alabilirler.

- Genel akademik not ortalaması 2,50-3,00 arasında olan öğrenciler için en fazla bir ders,
- Genel akademik not ortalaması 3,00-3,49 arasında olan öğrenciler en fazla iki ders,
- Genel akademik not ortalaması 3,50 ve üzerinde olan öğrenciler ise en fazla üç ders alabilirler.

Üst yarıyıllardan ders alma ile ilgili “Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” nin 22. maddesinin 9. Fıkrasına bakılabilir.

Belirtilen sürede derse yazılma işlemlerini yapamadım, nereye başvurmalıyım?

Ders kaydı, akademik takvimde belirtilen kayıt süresi içinde yapılır. Bu süre içinde ders kaydını yaptıramayan öğrenci, durumunu bağlı bulunduğu akademik birime yazılı dilekçe ile bildirir. Öğrencinin başvurusu akademik takvimde belirtilen derslerin başlama tarihinden itibaren 10 iş günü içerisinde ilgili yönetim kurulunda karara bağlanır. Ders kaydı yapılmayan dönem öğretim süresine dahildir.

Kayıt yaptığım derslerde değişiklik yapmak istiyorum ne yapmalıyım?

Danışman sizin yaptığınız kayıtları onayladıktan sonra sizin bir işlem yapmanız mümkün değildir. Ancak danışmanınız kayıt yenileme dönemi süresince ders seçimlerinize kesin kayıt verilmediği sürece danışmanı olduğu öğrencilere ilişkin ders kayıt bilgilerinde istediği değişikliği yapabilir. Bu konuda danışmanınızla irtibata geçmelisiniz.

Derse kayıt süresi dışında kayıt yapılan derslerde değişiklik yapmak istiyorum ne yapmalıyım?

Derse Kayıt / Ders ekle-sil günlerinden sonra hiçbir şekilde öğrencinin üzerine ders eklemesi ve ders silinmesi işlemi yapılmaz. Öğrenci, süresi içinde almadığı veya kayıt yapmadığı derslere devam edemez ve bu derslerin sınavına giremez.

Bir yarıyıl kayıt yenilemeyen öğrencinin izleyen yarıyıldaki öğrencilik hakkı devam eder mi?

Kayıtlı yenilemeyen öğrenciler o yarıyıldaki derslere giremez ve öğrencilik haklarından yararlanamazlar. İzleyen yarıyıldaki ise kaydını yenilediği takdirde öğrencilik hakları devam eder.

Ders devam çizelgesinde ve sınav listesinde isim görünmüyorsa ne yapılmalıdır?

Bu konuda birçok olasılık olabilir, örneğin ders kayıt yapılmamış olabilir, ilgili dersi bir başka programdan alınıyor olabilir. Durumu en kısa zamanda biriminiz öğrenci işlerine /Bölüm Başkanlığınıza bildirmeniz gerekmektedir.

Harcımı yatırdım ve derslerimi interaktif ortamda seçtim. Derse kaydım yapılıp tüm işlemlerim bitmiş midir?

Öğrencilerin her yarıyıl kayıt olacağı dersleri akademik takvimde belirtilen sürelerde interaktif olarak seçerek, danışmanı tarafından onaylanması gerekir. Danışman onayı ile birlikte kayıt yenileme işlemi gerçekleşmiş olur.