

Derse Kayıt/Kayıt Yenileme Hazırlık İşlemleri İş Ders Akışı

| SÜREÇ NO | İŞ AKIŞ SÜRECİ | İŞLEM (Süreç Akış Şeması) | | DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI | SORUMLULAR | İLGİLİ MEVZUAT- YASA- YÖNETMELİK /DOKÜMAN (v.b.) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|
| | | Uygun | Uygun Değil | | | |
| 1 | Resmi yazı ile ilgili yarıyıl da açılacak derslerin Enstitülerden istenilmesi. | ↓ | | | ÖİDB | RTEÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| 2 | Enstitüler tarafından açılacak derslerin listesini birim kararı ile ÖİDB' na göndermesi. | ↓ | | | Enstitüler | RTEÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| 3 | ÖBİS üzerinden ders planlarının ve açılması istenen derslerin kontrolü. | ↓ | → | Açılması istenen derslerde hata varsa ilgili Enstitüye bildirilir ve düzeltme işlemi 2. İşlemden başlanarak yapılır. | ÖİDB birim sorumlusu | RTEÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| 4 | ÖBİS Ders İşlemleri-Açılan Dersler ekranından ilgili birim/programa , eğitim öğretim yılı ve yarıyılı seçilerek dersler listelenir. | ↓ | | | ÖİDB | RTEÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| 5 | Aynı ekrandan listenen derslerden açılması gereken dersler seçilerek istenen birim/program/döneme dersler açılır. | ↓ | | | ÖİDB | RTEÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| 6 | ÖBİS üzerinden açılan dersler ile ilgili Enstitü kararı kontrol edilir. | ↓ | → | Eksik/hatalı açılan ders olması durumunda "ÖBİS üzerinden tekrar düzeltme yapılır. | ÖİDB | RTEÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| 7 | Tüm öğrencilerin akademik danışman bilgileri ve müfredatları kontrol edilir. Danışmanı olmayan öğrencilere danışman atanır. Müfredatı yanlış atanan öğrencilerin müfredatı düzeltilir. | ↓ | | | ÖİDB | RTEÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| 8 | ÖBİS üzerinden kontrol edildikten sonra ilgili akademik birime bilgi verilir ve evrak arşivlenir. | 😊 | | | ÖİDB | RTEÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |